

# Candidatura per progetti di conservazione e restauro

Modulo di candidatura

Da compilare e trasmettere in formato PDF unitamente alla documentazione richiesta.

## 1. Soggetto richiedente

Ente, università, proprietario, impresa di restauro, restauratrice/restauratore o altro soggetto che presenta la candidatura.

<b>Denominazione / Nome e cognome</b>	<b>Natura del soggetto richiedente</b>
<b>Indirizzo</b>	<b>CAP / Località / Paese</b>
<b>Telefono</b>	<b>E-mail</b>

## 2. Referente operativo

Da compilare se diverso dal soggetto richiedente.

<b>Nome e cognome</b>	<b>Funzione / ruolo</b>
<b>Telefono</b>	<b>E-mail</b>

## 3. Proprietario del bene

Da compilare solo se diverso dal soggetto richiedente.

<b>Denominazione / Nome e cognome</b>	<b>Telefono / E-mail</b>
<b>Indirizzo</b>	<b>CAP / Località / Paese</b>

## 4. Bene oggetto della candidatura

<b>Denominazione del bene</b>	<b>Ubicazione</b>
<b>Tipologia</b>	<b>Epoca / datazione</b>
<input type="checkbox"/> Pitture murali <input type="checkbox"/> Stucchi <input type="checkbox"/> Mosaici	

## 5. Informazioni essenziali sul progetto

### Fruibilità e accessibilità del bene

Indicare brevemente in che modo il bene è fruibile o accessibile al pubblico

### Breve sintesi della richiesta

Costo complessivo dell'intervento

Contributo richiesto alla Fondazione (max € 50.000)

Eventuali altri contributi richiesti o ottenuti  No  Sì — Se sì, specificare

## 6. Allegati

- Modulo di candidatura compilato e firmato
- Progetto esecutivo
- Documentazione fotografica generale e di dettaglio
- Stima dei costi e quadro economico
- Indicazione di eventuali altri contributi richiesti o ottenuti
- Autorizzazioni o altri allegati utili

## 7. Dichiarazione e firma

Il sottoscritto dichiara che le informazioni riportate nella presente candidatura corrispondono al vero e che la documentazione allegata è conforme a quanto richiesto.

<b>Luogo</b>	<b>Data</b>
<b>Nome e cognome</b>	<b>Firma</b>